



ГОРОДСКАЯ ДУМА ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА

РЕШЕНИЕ

29.04.2022

№ 87

Г
О внесении изменений в Положение о
контрольно-счетной палате города
Нижнего Новгорода, принятое решением
городской Думы города Нижнего
Новгорода от 27.05.2015 № 107

В соответствии с Федеральным законом от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», Федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», статьей 29 Устава города Нижнего Новгорода

ГОРОДСКАЯ ДУМА РЕШИЛА:

1. Внести в Положение о контрольно-счетной палате города Нижнего Новгорода, принятое решением городской Думы города Нижнего Новгорода от 27.05.2015 № 107 (с изменениями, внесенными решениями городской Думы города Нижнего Новгорода от 27.01.2016 № 4, от 25.04.2018 № 103, от 23.05.2018 № 132, от 27.02.2019 № 30, от 22.06.2021 № 128, от 28.07.2021 № 173, от 22.09.2021 № 197, от 23.03.2022 № 49), следующие изменения:

1.1. В абзаце первом пункта 15.7 слова «в соответствии с приложением» заменить словами «в соответствии с приложением № 1».

1.2. В пункте 15.8 слова «в соответствии с приложением» заменить словами «в соответствии с приложением № 1».

1.3. Абзац второй пункта 22.11 изложить в следующей редакции:

«Перечень информации о деятельности контрольно-счетной палаты, размещаемой на официальном сайте, установлен в приложении № 2 к настоящему Положению.»

1.4. В приложении к Положению о контрольно-счетной палате города

Нижегородского слова «Приложение» заменить словами «Приложение № 1».

1.5. Дополнить приложением № 2 следующего содержания:

«

Приложение № 2

к Положению о контрольно-счетной
палате города Нижегородского

**Перечень информации
о деятельности контрольно-счетной палаты города Нижегородского,
размещаемой на официальном сайте контрольно-счетной палаты
города Нижегородского в информационно-телекоммуникационной
сети «Интернет»**

№ п/п	Категория информации	Периодичность размещения информации	Сроки обновления информации	Должностное лицо контрольно- счетной палаты города Нижегородского, ответственное за формирование информации
1	2	3	4	5
1	Общая информация о контрольно-счетной палате города Нижегородского			
1.1	Наименование и структура, почтовый адрес, адрес электронной почты, номера телефонов	В соответствии со сроками обновления информации	В течение 5 рабочих дней после вступления в силу правового акта, определяющего структуру контрольно-счетной палаты города Нижегородского; в течение 5 рабочих дней после изменения контактных данных (почтового адреса, адреса электронной почты, номеров телефонов)	Заместитель председателя контрольно-счетной палаты города Нижегородского
1.2	Сведения о председателе контрольно-счетной палаты города Нижегородского			
1.2.1	Фамилия, имя, отчество (при наличии), номер телефона приемной	В соответствии со сроками обновления информации	В течение 5 рабочих дней после дня вступления в силу правового акта об избрании председателя	Заместитель председателя контрольно-счетной палаты города

			контрольно-счетной палаты города Нижнего Новгорода	Нижнего Новгорода
1.2.2	Биография председателя контрольно-счетной палаты города Нижнего Новгорода (при согласии)	В соответствии со сроками обновления информации	В течение 5 рабочих дней после дня вступления в силу правового акта об избрании председателя контрольно-счетной палаты города Нижнего Новгорода	Заместитель председателя контрольно-счетной палаты города Нижнего Новгорода
1.3	Сведения о заместителе председателя контрольно-счетной палаты города Нижнего Новгорода (фамилия, имя, отчество (при наличии), номер телефона)	В соответствии со сроками обновления информации	В течение 5 рабочих дней после дня вступления в силу правового акта об избрании заместителя председателя контрольно-счетной палаты города Нижнего Новгорода	Заместитель председателя контрольно-счетной палаты города Нижнего Новгорода
1.4	Сведения о руководителе аппарата контрольно-счетной палаты города Нижнего Новгорода, начальниках отделов контрольно-счетной палаты города Нижнего Новгорода (фамилии, имена, отчества (при наличии), служебные номера телефонов, адреса электронной почты) (при согласии)	В соответствии со сроками обновления информации	В течение 5 рабочих дней после дня издания правового акта о назначении на должность; в течение 5 рабочих дней после дня изменения сведений	Заместитель председателя контрольно-счетной палаты города Нижнего Новгорода
1.5	Сведения о полномочиях контрольно-счетной палаты города Нижнего Новгорода	В соответствии со сроками обновления информации	В течение 5 рабочих дней после дня вступления в силу закона или иного нормативного правового акта, устанавливающего, изменяющего полномочия контрольно-счетной палаты города Нижнего Новгорода	Заместитель председателя контрольно-счетной палаты города Нижнего Новгорода

1.6	Сведения о задачах и функциях структурных подразделений контрольно-счетной палаты города Нижнего Новгорода	В соответствии со сроками обновления информации	В течение 5 рабочих дней после дня вступления в силу правового акта, устанавливающего, изменяющего задачи и функции структурных подразделений контрольно-счетной палаты города Нижнего Новгорода	Заместитель председателя контрольно-счетной палаты города Нижнего Новгорода
1.7	Перечень законов и иных нормативных правовых актов, определяющих полномочия контрольно-счетной палаты города Нижнего Новгорода, задачи и функции структурных подразделений контрольно-счетной палаты города Нижнего Новгорода	В соответствии со сроками обновления информации	В течение 5 рабочих дней после дня вступления в силу закона или иного нормативного правового акта, устанавливающего, изменяющего полномочия контрольно-счетной палаты города Нижнего Новгорода, задачи и функции структурных подразделений контрольно-счетной палаты города Нижнего Новгорода	Заместитель председателя контрольно-счетной палаты города Нижнего Новгорода
1.8	Локальные нормативные правовые акты контрольно-счетной палаты города Нижнего Новгорода	В соответствии со сроками обновления информации	В течение 5 рабочих дней после дня вступления в силу локального нормативного правового акта	Заместитель председателя контрольно-счетной палаты города Нижнего Новгорода
1.9	Регламенты, стандарты и методические рекомендации	В соответствии со сроками обновления информации	В течение 5 рабочих дней после дня вступления в силу и (или) издания регламента, стандарта, методических рекомендаций	Заместитель председателя контрольно-счетной палаты города Нижнего Новгорода
2	Информация о нормотворческой деятельности контрольно-счетной палаты города Нижнего Новгорода			
2.1	Тексты проектов муниципальных правовых актов, внесенных в	В соответствии со сроками обновления информации	В течение 5 рабочих дней со дня регистрации в городской Думе	Заместитель председателя контрольно-счетной палаты

	городскую Думу города Нижнего Новгорода		города Нижнего Новгорода проекта муниципального правового акта	города Нижнего Новгорода
2.2	Информация о закупках товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, осуществляемых контрольно-счетной палатой города Нижнего Новгорода, в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	В соответствии со сроками обновления информации	В сроки, установленные законодательством	Заместитель председателя контрольно-счетной палаты города Нижнего Новгорода
2.3	Информация о порядке обжалования решений, принятых контрольно-счетной палатой города Нижнего Новгорода	В соответствии со сроками обновления информации	В течение 5 рабочих дней со дня вступления в силу закона или иного нормативного правового акта, предусматривающего порядок обжалования решений, принятых контрольно-счетной палатой города Нижнего Новгорода	Заместитель председателя контрольно-счетной палаты города Нижнего Новгорода
3	Информация о мероприятиях, проводимых контрольно-счетной палатой города Нижнего Новгорода, в том числе сведения об официальных визитах и о рабочих поездках председателя, заместителя председателя, официальных	В соответствии со сроками обновления информации	Анонсы проводимого мероприятия, официального визита, рабочей поездки - в рабочий день, предшествующий дню начала мероприятия, визита, поездки. Итоги проведенного мероприятия, визита, поездки - в течение 5 рабочих дней после дня окончания	Заместитель председателя контрольно-счетной палаты города Нижнего Новгорода

	делегаций контрольно-счетной палаты города Нижегород		мероприятия (визита, поездки)	
4	Тексты официальных выступлений и заявлений председателя, заместителя председателя контрольно-счетной палаты города Нижегород	В соответствии со сроками обновления информации	В течение рабочего дня, в котором состоялось официальное выступление, заявление	Заместитель председателя контрольно- счетной палаты города Нижегород
5	Соглашения о сотрудничестве и взаимодействии, заключенные контрольно-счетной палатой города Нижегород	В соответствии со сроками обновления информации	В течение 5 рабочих дней после дня заключения соглашения	Заместитель председателя контрольно- счетной палаты города Нижегород
6	Информация о результатах контрольных и экспертно- аналитических мероприятий, проводимых контрольно-счетной палатой города Нижегород в пределах ее полномочий, о выявленных при их проведении нарушениях, о внесенных представлениях и предписаниях, а также о принятых по ним решениях и мерах; информация о результатах проверок, проведенных в контрольно-счетной палате города Нижегород	Ежегодно в соответствии со сроками обновления информации	Ежегодно, в срок до 27 декабря текущего года	Заместитель председателя контрольно- счетной палаты города Нижегород, аудиторы, инспекторы контрольно- счетной палаты города Нижегород, проводившие контрольное мероприятие (руководитель контрольного мероприятия)
7	Статистическая информация о деятельности контрольно-счетной	Один раз в год	Первый квартал года, следующего за отчетным	Заместитель председателя контрольно- счетной палаты

	палаты города Нижегород			города Нижегород
8	Сведения об использовании контрольно-счетной палатой города Нижегород выделяемых бюджетных средств	В соответствии со сроками обновления информации	В течение 5 рабочих дней со дня получения уведомлений финансового органа о бюджетных ассигнованиях, о принятии бюджетной отчетности	Заместитель председателя контрольно-счетной палаты города Нижегород
9	Информация о кадровом обеспечении контрольно-счетной палаты города Нижегород			
9.1	Сведениях о вакантных должностях муниципальной службы, имеющих в контрольно-счетной палате города Нижегород	В соответствии со сроками обновления информации	В течение 5 рабочих дней со дня появления вакантной должности муниципальной службы	Заместитель председателя контрольно-счетной палаты города Нижегород
9.2	Порядок поступления граждан на муниципальную службу, в том числе квалификационные требования к кандидатам на замещение вакантных должностей муниципальной службы	В соответствии со сроками обновления информации	В течение 5 рабочих дней после дня вступления в силу правовых актов, определяющих порядок поступления граждан на муниципальную службу либо изменяющих такой порядок	Заместитель председателя контрольно-счетной палаты города Нижегород
9.3	Квалификационные требования к кандидатам на замещение вакантных должностей муниципальной службы	В соответствии со сроками обновления информации	В течение 5 рабочих дней после дня вступления в силу правовых актов, устанавливающих квалификационные требования к кандидатам на замещение вакантных должностей муниципальной службы	Заместитель председателя контрольно-счетной палаты города Нижегород
9.4	Номера телефонов, по которым можно получить информацию по	В соответствии со сроками обновления информации	В течение 3 рабочих дней после дня изменения номера телефона	Заместитель председателя контрольно-счетной палаты

	вопросу замещения вакантных должностей в контрольно-счетной палате города Нижнего Новгорода			города Нижнего Новгорода
9.5	Условия и результаты конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы	В соответствии со сроками обновления информации	В течение 5 рабочих дней со дня вступления в силу правового акта о проведении конкурса; в течение 5 рабочих дней со дня определения результатов конкурса	Заместитель председателя контрольно-счетной палаты города Нижнего Новгорода
10	План работы контрольно-счетной палаты города Нижнего Новгорода на год	Один раз в год	Ежегодно, в срок до 30 декабря текущего года, предшествующего планируемому году; в течение 5 рабочих дней со дня внесения изменений в план работы контрольно-счетной палаты города Нижнего Новгорода на год	Заместитель председателя контрольно-счетной палаты города Нижнего Новгорода
11	Отчеты о деятельности контрольно-счетной палаты города Нижнего Новгорода	Один раз в год	В течение 5 рабочих дней со дня рассмотрения отчета городской Думой города Нижнего Новгорода	Заместитель председателя контрольно-счетной палаты города Нижнего Новгорода
12	Информация о мероприятиях в контрольно-счетной палате города Нижнего Новгорода по противодействию коррупции	В соответствии со сроками обновления информации	В течение 5 рабочих дней после дня проведения мероприятия	Заместитель председателя контрольно-счетной палаты города Нижнего Новгорода
13	Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих контрольно-счетной палаты города	Один раз в год	В течение 14 рабочих дней после дня истечения срока, установленного для подачи сведений	Заместитель председателя контрольно-счетной палаты города Нижнего Новгорода

	Нижнего Новгорода и членов их семей, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности в контрольно-счетной палате города Нижнего Новгорода, и членов их семей			
14	Информация о работе контрольно-счетной палаты города Нижнего Новгорода с обращениями граждан (физических лиц), организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления			
14.1	Порядок рассмотрения обращений с указанием правовых актов, регулирующих порядок их рассмотрения	В соответствии со сроками обновления информации	В течение 5 рабочих дней после дня вступления в силу правовых актов	Заместитель председателя контрольно-счетной палаты города Нижнего Новгорода
14.2	Порядок и время приема граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления	В соответствии со сроками обновления информации	В течение 2 рабочих дней со дня утверждения порядка и времени приема	Заместитель председателя контрольно-счетной палаты города Нижнего Новгорода
14.3	Порядок направления обращений в форме электронного документа	В соответствии со сроками обновления информации	В течение 5 рабочих дней со дня утверждения порядка направления обращений	Заместитель председателя контрольно-счетной палаты города Нижнего Новгорода
14.4	Сведения о должностном лице (руководителе подразделения), к	В соответствии со сроками обновления информации	В течение 5 рабочих дней после дня издания правового акта, закрепляющего	Заместитель председателя контрольно-счетной палаты

	полномочиям которого отнесена организация приема граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления, обеспечение рассмотрения их обращений, а также номер телефона, по которому можно получить информацию справочного характера		полномочия по организации приема за должностным лицом (руководителем подразделения) и (или) в течение 3 рабочих дней после дня изменения номера телефона	города Нижнего Новгорода
14.5	Обзоры обращений граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления, а также обобщенная информация о результатах рассмотрения этих обращений и принятых мерах	Два раза в год по итогам полугодия	Не позднее 5 числа месяца, следующего за месяцем, в котором подготовлен обзор	Заместитель председателя контрольно- счетной палаты города Нижнего Новгорода

».

2. Решение вступает в силу после его официального опубликования.

Глава
города Нижнего Новгорода

Ю.В. Шалабаев

Председатель городской Думы
города Нижнего Новгорода

О.В. Лавричев

